

E-Mail Vorlage: Einführung der E-Rechnung

Betreff: Einführung der E-Rechnung

Sehr geehrte/r Frau / Herr ,

wir möchten Sie auf diesem Weg über eine Änderung unserer Rechnungsstellung informieren. Bisher haben Sie unsere Rechnungen per Post oder als PDF-Anhang per E-Mail erhalten.

Ab dem xx.xx.2024 werden wir unsere Rechnungen im Format der E-Rechnung erstellen und Ihnen digital übermitteln. Sie erhalten unsere Rechnungen künftig bequem an Ihre E-Mailadresse. Sollten Sie eine andere E-Mailadresse bevorzugen, bitten wir um eine kurze Mitteilung.

Bitte prüfen Sie in der Anfangsphase, ob Rechnungen möglicherweise im Spam-Ordner gelandet sind.

Die Umstellung wurde notwendig, da der Gesetzgeber den Empfang von E-Rechnungen im B2B-Bereich ab dem 01.01.2025 für verpflichtend erklärt hat.

Wir haben bereits heute unseren Rechnungsversand optimiert und erstellen unsere Rechnungen einheitlich im sogenannten ZUGFeRD-Format. Unsere E-Rechnungen erfüllen somit die gesetzlichen Anforderungen nach der vorgeschriebenen Norm EN16931.

Auch wir werden zukünftig eingehende Rechnungen über unser digitales Postfach (rechnungen@firmamuster.de) empfangen.

Alle übrige Kommunikation mit unserer Buchhaltung, senden Sie bitte wie bisher an die gewohnte E-Mailadresse info@IhrName.de

Wir freuen uns auf eine weiterhin gute und partnerschaftliche Zusammenarbeit.

Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie uns gerne an.

Vielen herzlichen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Tipp: Nutzen Sie auch Ihre E-Mailsignatur als Informationskanal zum Thema E-Rechnung